



Agricultura
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



CSAEGRO
COLEGIO SUPERIOR AGROPECUARIO DEL ESTADO DE GUERRERO

Ramo

UR Siglas

UR Nombre

Códigos de Ramo - UR

08- Agricultura y Desarrollo Rural

'D00

D00 - Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero

08 - D00

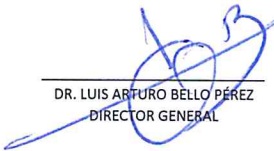
Encuesta de Clima y Cultura Organizacional de la APF (ECCO)

Registro de Prácticas de Transformación de Clima y Cultura Organizacional (PTCCO)

/Reporte para firma del TUAF o Equivalente

Reporte de PTCCO														
Número	Objetivos estratégicos	Práctica de transformación	Personal dirigido	Alcance	Fecha de registro	Fecha de inicio	Fecha de fin	Precisión	1° Factor relacionado	2° Factor relacionado	3° Factor relacionado	Mecanismo de seguimiento 1	Mecanismo de seguimiento 2	Mecanismo de seguimiento 3
1	1 - Dar a conocer los resultados de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2025, así como el Plan de Prácticas de Transformación de Clima y Cultura Organizacional 2026.	Difundir los resultados de la ECCO y las Prácticas de Transformación a todo el personal, mediante página web oficial y correo institucional.	1- Todo el personal	152	28/05/2026	01/06/2026	30/06/2026	Difundir los resultados de la ECCO y las Prácticas de Transformación a todo el personal, mediante página web oficial y correo institucional.	117 - Identidad con la institución	122 - Organización	127 - Transparencia	Se realizará una encuesta breve al concluir la difusión, para conocer el número de personas que conoce la ECCO.		
2	2 - Realizar taller en el tema de protección civil.	Realizar taller en el tema de protección civil (incendio y sismos), dirigida a todo el personal.	1- Todo el personal	152	28/05/2026	01/06/2026	31/07/2026	Realizar taller en el tema de protección civil (incendio y sismos), dirigida a todo el personal, con el fin de reforzar los temas.	114 - Emergencias			Se realizará una encuesta breve para evaluar los conocimientos adquiridos en el taller.		
3	3 - Realizar capacitación en paquetería office (herramientas esenciales Word, Excel y PowerPoint) y seguridad informática.	Realizar capacitación en paquetería office (herramientas esenciales Word, Excel y PowerPoint) dirigida al personal operativo y seguridad informática, dirigida a todo el personal.	1- Todo el personal	152	28/05/2026	01/06/2026	31/12/2026	Realizar capacitación en paquetería office (herramientas esenciales Word, Excel y PowerPoint) dirigida al personal operativo y seguridad informática, dirigida a todo el personal, con el fin de reforzar las tareas asignadas y la seguridad digital.	112 - Capacitación	122 - Organización		Se realizará una encuesta breve para conocer la satisfacción de la práctica.		
4	4 - Definir metas objetivas para el personal operativo, vinculadas al puesto.	Solicitar mediante oficio a los jefes inmediatos del personal operativo, metas objetivas vinculadas al puesto, considerando las herramientas para su cumplimiento.	5- Operativos	90	28/05/2026	01/01/2027	30/04/2027	Solicitar mediante oficio a los jefes inmediatos del personal operativo, metas objetivas vinculadas al puesto, considerando las herramientas para su cumplimiento.	115 - Evaluación del desempeño	122 - Organización		Se realizará una encuesta breve para conocer la satisfacción de la práctica.		

Fecha : 28 de Mayo de 2026



DR. LUIS ARTURO BELLO PÉREZ

DIRECTOR GENERAL

