



Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura

ANUNCIO DE VACANTE N.º:

Fecha de publicación: 22.10.2021

Vencimiento del plazo de admisión de solicitudes: 05.11.2021

Título del puesto: Consultor en políticas ambientales

Enviar su CV a: Gema.alcaraztorres@fao.org

TIPO DE CONTRATO: Consultor (COF.REG.)

LUGAR DE DESTINO: Ciudad de México

UNIDAD ORGÁNICA: REPRESENTACIÓN DE FAO EN MÉXICO.

DURACIÓN: 231 días

La FAO intenta que haya diversidad de género, geográfica y lingüística entre su personal y sus consultores internacionales, a fin de atender de la mejor manera posible a los Estados Miembros de la Organización en todas las regiones.

Se alienta a las mujeres y a los nacionales de Estados Miembros insuficientemente o no representados que posean las cualificaciones necesarias a presentar sus solicitudes.

También se alienta a presentar sus solicitudes a las personas con discapacidades.

Todas las solicitudes se tratarán con la más estricta confidencialidad.

Marco organizativo

Desde 2010, el trabajo de la FAO se guía por un Marco estratégico preparado para un período de 10 a 15 años, que se revisa cada cuatro años. En la Conferencia de la FAO, en su 42º período de sesiones, se aprobó el Marco estratégico para 2022-2030, que ha sido elaborado en el contexto de los principales desafíos mundiales y regionales en las áreas comprendidas en el mandato de la FAO, incluida la pandemia de la enfermedad por coronavirus (COVID-19). El Marco estratégico de la FAO, busca respaldar la Agenda 2030 mediante la transformación hacia sistemas agroalimentarios más eficientes, inclusivos, resilientes y sostenibles, a través de las cuatro mejoras: mejor producción, mejor nutrición, mejor medio ambiente y una vida mejor sin dejar a nadie atrás. Las cuatro mejoras constituyen un principio organizador sobre cómo la FAO pretende contribuir en forma directa al ODS 1 (fin de la pobreza), el ODS 2 (hambre cero) y el ODS 10 (reducción de las desigualdades) y para respaldar el cumplimiento de la Agenda 2030.

A nivel país, cada oficina realiza una planeación, tomando con consideración el Marco estratégico vigente de la FAO. La Oficina de la FAO en México, recientemente ha facilitado la elaboración del Marco de Prioridades de País (MPP/FAO/México), que enmarca los objetivos y prioridades que orientarán y conducirán las tareas que la FAO realizará en México, durante el período 2021-2025. Los contenidos y alcances plasmados en el MPP, fueron realizados por la Representación de la FAO en México en colaboración con las diferentes instituciones nacionales, considerando la visión, objetivos y orientaciones del gobierno de México, el marco estratégico de la FAO y las prioridades del Sistema de las Naciones Unidas.

En este marco de planeación, la Oficina de la FAO en México, tiene el área prioritaria 3 “apoyar la modernización institucional y fortalecer los mecanismos de gobernanza del agro mexicano para fomentar la resiliencia al cambio climático y sostenibilidad de los sistemas agroalimentarios, los medios de vida y los servicios ecosistémicos”, vinculada directamente a la mejora “un mejor medio ambiente”. El objetivo de un “mejor medio ambiente” es: proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres y marinos y luchar contra el cambio climático (reducción, reutilización, reciclado, gestión de los residuos) mediante sistemas agroalimentarios más eficientes, inclusivos, resilientes y sostenibles. Destacan entre las esferas programáticas prioritarias: Sistemas agroalimentarios que mitigan los efectos del cambio climático y adaptados a él, bioeconomía para la alimentación y la agricultura sostenibles, y servicios ecosistémicos y biodiversidad en favor de la alimentación y la agricultura

Para lograr los objetivos planteados en el área prioritaria 3 del MPP, la oficina de la FAO en México, impulsa y plantea acciones diversas como: la vinculación con organizaciones de la sociedad civil, otras organizaciones globales y del Sistema de Naciones Unidas, el sector privado y académico; la asistencia técnica a gobiernos nacional y sub-nacionales; la vinculación de la oficina país con las oficinas sub-regional, regional y sede de la FAO; el análisis de políticas públicas; sistemas financieros sostenibles y verdes en el marco de una recuperación post-COVID; intercambio y gestión del conocimiento y cooperación Sur-Sur; y la gestión de proyectos ante fondos Globales mundiales.

Dependencia jerárquica

Bajo la supervisión directa del Representante Asistente de Programas.

Campo de especialización

Políticas ambientales

Tareas y responsabilidades

Bajo la supervisión directa y la coordinación técnica del Representante Asistente (Programas), así como la supervisión general de la Representante de la FAO en México, el consultor/a en Políticas ambientales, será el responsable de liderar programáticamente la mejora “un mejor medio ambiente”, la iniciativa regional 3 “agricultura sostenible y resiliente” y la ejecución del área prioritaria 3 del MPP en la oficina de la FAO en Mx. El/la consultor/a, apoyará en la coordinación, planeación, seguimiento e integración de proyectos, acciones, foros, informes y documentos que den cuenta de los trabajos que la FAO coordine en conjunto con el gobierno, para llevar a cabo los planes y programas orientados a “un mejor ambiente”, la IR 3 y el área prioritaria 3; en particular, habrá de desarrollar las siguientes tareas:

- Formular una estrategia y plan de trabajo que aterrice la transición de un enfoque de proyectos a un enfoque programático, considerando el MPP, particularmente el área prioritaria 3 “*apoyar la modernización institucional y fortalecer los mecanismos de gobernanza del agro mexicano para fomentar la resiliencia al cambio climático y sostenibilidad de los sistemas agroalimentarios, los medios de vida y los servicios ecosistémicos*”; la mejora “mejor medio ambiente” y sus vínculos con las otras tres mejoras; y, la IR 3 agricultura sostenible y resiliente.
- Formular y actualizar periódicamente con el apoyo de las oficinas sub-regional, regional y sede de FAO, la agenda temática que atienda las necesidades y prioridades nacionales, para facilitar la interlocución de la oficina de México en las acciones y propuestas de acción orientadas a las políticas públicas, incluyendo la participación en los mecanismos, fondos, fuentes de financiamiento nacional e internacional para la atención del plan de trabajo y la agenda temática.
- Participar en la elaboración del Programa Operativo Anual (POA) de la Oficina de la FAO en Mx, coordinar la planeación operativa anual de la IR3 y la mejora “mejor medio ambiente” y guiar la elaboración de los POA’s de los proyectos bajo la iniciativa que lidera.
- Como parte del equipo de Programas, se vinculará estrechamente con las áreas de Operaciones y Soluciones de la FAO Mx, para dar seguimiento y acompañamiento técnico a la cartera de proyectos implementados, en gestión, en pipeline y nuevas iniciativas, con que cuenta la oficina, en el marco del área prioritaria 3, la IR3 y la mejora “mejor medio ambiente”, a fin de garantizar la calidad técnica y el cumplimiento de los indicadores, hitos y resultados de los proyectos planteados. El seguimiento de los proyectos implicará un análisis del logro de indicadores y sus vínculos con los ODS.
- Particularmente, liderará la formulación de Notas Conceptuales para el inicio y gestión en la negociación de las propuestas de proyectos con las contrapartes, en los temas diversos de la IR3, el área prioritaria 3 del MPP y la mejora “mejor medio ambiente”, ya sea de los fondos globales ambientales (por ejemplo: GEF, GCF, AF, IKI, y otros relacionados), instancias gubernamentales nacionales y sub-nacionales, proyectos de cooperación técnica FAO (TCP), entre otros.
- Participar en los grupos de trabajo interno de la FAO Mx; con las oficinas subregional, regional y sede; y, con aquellos otros grupos o instancias relacionados con la gestión para el ciclo GEF-8.
- Participar activamente en los espacios de seguimiento de la cartera de proyectos y programas de la IR3, “mejor medio ambiente” y área prioritaria 3 del MPP, tanto en la oficina de la FAO Mx como el comité de seguimiento de proyectos (CSP), el comité de seguimiento de programas, la task force de proyectos, entre otros; como en espacios con las Oficinas Sub-regional, Regional y Sede.
- Facilitar el intercambio de experiencias, la gestión del conocimiento y el intercambio entre proyectos en el marco de la IR3, “mejor medio ambiente” y el área prioritaria 3 del MPP.
- Liderar la formulación de la estrategia de movilización de recursos para la oficina de la FAO en Mx en torno a la IR3, “mejor medio ambiente” y área prioritaria 3 del MPP.
- Acompañar y asistir técnicamente a la oficina de la FAO en México y en particular, a la Representación de FAO en reuniones ante organismos gubernamentales, académicos, de la sociedad civil y del Sistema de Naciones Unidas, relacionados con los objetivos de su colaboración.
- Establecer vínculos e impulsar una agenda temática con Gobiernos Nacional y Sub-nacionales, organizaciones de la sociedad civil, sector privado e Instituciones Académica y de Investigación, que impulse el logro de las metas planteadas en el MPP.
- Vincularse con el área de género y pueblos indígena, a fin de impulsar la incorporación de la perspectiva de género, juventudes y multiculturalidad en el diseño e implementación de los proyectos que estén bajo la IR3 y el “mejor medio ambiente”.
- Realizar policy brief, notas informativas, documentos estratégicos y diversos documentos de comunicación de procesos, resultados y datos relevantes que impulsen la agenda temática bajo su liderazgo.
- Recopilar, informes, estudios, datos y elaborar los reportes e informes que la Representación de la FAO demande sobre los temas de “mejor medio ambiente”, IR 3 y área prioritaria 3 del MPP, para facilitar el diseño e implementación de estrategias, planes, programas, iniciativas y proyectos que permitan ampliar y/o escalar la agenda temática de la FAO Mx.
- Elaborar los reportes e informes periódicos que den cuenta del desarrollo de las actividades planteada en la estrategia y plan de trabajo de la iniciativa (actividad 1) y las de la propia consultoría.
- Otras actividades que la Oficina de la FAO Mx, en particular la Representante y el área de Programas demanden.

LOS CANDIDATOS SERÁN EVALUADOS CON ARREGLO A LOS SIGUIENTES CRITERIOS:

Requisitos mínimos

- Estudios en Ciencias Ambientales o afines o de cualquier profesión con experiencia en el ramo. Deseable contar con nivel de Doctorado en áreas afines.
- Experiencia de al menos 5 años en formulación y/o coordinación de proyectos relacionados con el objeto del contrato.
- Conocimiento de las políticas ambientales en México a nivel Nacional y Sub-nacional.
- Conocimiento de los instrumentos y mecanismos para el diseño de políticas y programas públicos.

- Experiencia en materia de desarrollo, gestión y seguimiento de programas / proyectos, preferentemente los relacionados con fondos globales (GEF, Fondo Verde, Fondo adaptación, etc.).
- Inglés fluido redacción y habla.

Competencias fundamentales de la FAO

- Enfoque basado en los resultados
- Trabajo en equipo
- Comunicación
- Establecimiento de relaciones eficaces
- Intercambio de conocimientos y mejora continua

Aptitudes técnicas/funcionales

- Habilidades para realizar planeación estratégica.
- Experiencia en la participación de grupos de trabajo multidisciplinarios y en coordinación de equipos de trabajo.
- Excelente capacidad de redacción de documentos técnicos e informativos.
- Altas habilidades de comunicación oral;
- Razonamiento estratégico, enfoque basado en resultados y establecimiento de relaciones eficaces.

Se hace notar que todos los candidatos deberían adherirse a los valores de la Organización de *compromiso con la FAO, respeto hacia todos e integridad y transparencia.*

INFORMACIÓN ADICIONAL

- La FAO no cobra tasas en ninguna etapa del proceso de contratación (solicitud, entrevista, tramitación).
- Las solicitudes incompletas no se tendrán en cuenta. Si necesita ayuda, contacte con: Careers@fao.org .
- Las solicitudes recibidas después del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes no se aceptarán.
- Para atestiguar el nivel de conocimiento de idiomas declarado en las solicitudes en línea se aceptarán únicamente certificados expedidos por proveedores externos acreditados de las Naciones Unidas o los de los exámenes oficiales de idiomas de la FAO (examen de nivel superior [LPE], examen de nivel intermedio [ILE] y examen de competencia lingüística [LRT]).
- Para obtener información acerca de otras oportunidades de trabajo visite el sitio web de la FAO sobre empleo: <http://www.fao.org/employment/home/es/>.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Si desea presentar una solicitud, vaya al sitio web de contratación de la FAO ([Empleo en la FAO](#)) y complete su perfil en línea. Las solicitudes incompletas no se tendrán en cuenta. Solo se considerarán las solicitudes recibidas a través del portal de contratación. Aconsejamos a los candidatos que presenten su solicitud con antelación suficiente al vencimiento del plazo. Si necesita ayuda, contacte con: Careers@fao.org.

EN LOS LOCALES DE LA FAO ESTÁ PROHIBIDO FUMAR