

CSAEGRO

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES (IAA), 2024

COMITÉ DE ÉTICA DEL COLEGIO SUPERIOR
AGROPECUARIO DEL ESTADO DE GUERRERO
(CSAEGRO)

18 DE DICIEMBRE DE 2024



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

Contenido

I. Presentación.....	2
II. Objetivo.....	2
III. Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.....	3
IV. Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, y prevención de los conflictos de intereses.....	13
ANEXO 1.....	13
V. Números de denuncias, estatus de las mismas y sentido de la determinación.....	17
VI. Número de denuncias que fueron concluidas por mediación entre las partes.....	19
VII. Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas.....	19
VIII. Conductas que se hayan identificado como riesgos éticos.....	24
IX. Resultado del sondeo de percepción.....	24
X. Número de peticiones ciudadanas recibidas.....	24
XI. Acciones de mejora propuestas por el CE para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecte conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta.....	25
XII. Aprobación y firma.....	25



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

I. Presentación

El Comité de Ética del Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero (CSAEGRO), presenta el **"Informe Anual de Actividades, 2024"**, con la finalidad de dar a conocer los resultados obtenidos con la ejecución de las acciones contempladas en el Programa Anual de Trabajo de los Comités de Ética, 2024; el resultado de las actividades y el cumplimiento de metas; las acciones para la difusión y capacitación en temas de ética, integridad pública, conflictos de intereses u otros temas relacionados; las denuncias recibidas, el estatus de las mismas y el sentido de la determinación de cada una; el número de asuntos sometidos a mediación y los que fueron concluidos por este medio; las recomendaciones emitidas y su seguimiento; los riesgos éticos que el Comité haya identificado; resultados del sondeo de percepción; número de peticiones ciudadanas recibidas; así como las Acciones de mejora propuestas por el CE para mejorar su funcionamiento o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética de la Administración Pública Federal o al Código de Conducta del CSAEGRO.

Su elaboración atiende lo dispuesto en los numerales: 4 fracción II, 30 fracción I y 42, Capítulo I, del Título Cuarto, del **Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020, así como los "Criterios para la elaboración y el envío del Informe Anual de Actividades del Comité de Ética, 2024", emitidos por la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, en diciembre de 2024.

II. Objetivo

Rendir cuenta al Titular del Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero y a la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, de las principales acciones y resultados obtenidos del desarrollo del Programa Anual de Trabajo del ejercicio 2024, conforme a lo dispuesto en los numerales: 4, fracción I, 30, fracción I y 42 del "Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

III. Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo

El Programa Anual de Trabajo de los Comités de Ética, 2024, contempla dos componentes de evaluación anual en términos del numeral 104 de los Lineamientos Generales:

- **Cumplimiento:** se refiere a la oportuna atención y reporte de las actividades de gestión interna del Comité de Ética, representa el 25% de la evaluación anual y se refiere a la oportuna atención y reporte de las actividades de gestión interna del CE. En 2024, las principales actividades incluidas son: colaborar con el órgano a cargo del control interno en el organismo en el reporte estadístico de denuncias por presuntos actos de HAS; elaborar el Informe Anual de actividades; reportar el cumplimiento de la meta de capacitación en materia de ética pública 2019-2024; invitar al personal de la institución a responder la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO); difundir oportunamente contenidos en materia de ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de intereses, y proporcionar a la UCMAPF información sobre la gestión del colegiado, por medio de cuestionarios electrónicos.
- **Desempeño:** valora la eficiencia y eficacia de las actividades realizadas, representa el 75% de la evaluación anual y valora el desempeño del colegiado en la atención de las actividades para impulsar la integridad en el servicio público. En 2024, las que aportarán más puntos en la evaluación de este componente son: atender las denuncias que reciba el CE; concluir la atención de denuncias en rezago, y dar seguimiento a las denuncias que hayan tenido acuerdo de mediación o recomendación.

A continuación, se describe el resultado de cada actividad realizada, así como las metas alcanzadas:

cel

[Handwritten signature]



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

ACTIVIDAD	RESULTADOS RELEVANTES OBTENIDOS
2.1.4 (PAT 2023) Incorporar en el SSECCOE una evidencia de haber comunicado que el Código de Conducta aprobado por el CE está en proceso de publicación en DOF. (Sólo para los CE que estén en esta situación).	El 15 de enero de 2024 se registró en el sistema SSECCOE, la evidencia de haber comunicado que el Código de Conducta aprobado por el CE se encontraba en proceso de publicación en DOF.
2.1.4 (PAT 2023) Difundir el Código de Conducta aprobado o actualizado en 2023.	El 15 de enero de 2024 se realizó la difusión del Código de Conducta aprobado por el Comité de Ética, a todos los servidores públicos del CSAEGRO, la evidencia fue registrada en el sistema SSECCOE.
2.1.4 (PAT 2023) Responder el cuestionario sobre las actividades del CE correspondiente al cuarto trimestre 2023.	En la fecha establecida en el Programa Anual de Trabajo, se respondió el cuestionario sobre las actividades del CE.
2.1.3 Difundir materiales sobre el protocolo de discriminación y el microsítio de ética pública.	El 22 de enero de 2024, se realizó la difusión del PROTOCOLO de Actuación de los Comités de Ética en la Atención de Denuncias y Prevención de Actos de Discriminación, con fecha 07 de febrero de 2024, se realizó la difusión correspondiente al microsítio de ética pública.
Presentar el IAA del Comité de Ética 2023 a la persona titular del organismo y a la SFP.	El 31 de enero de 2024 se registró en el sistema SSECCOE, el Oficio No. CA-051/2024 de fecha 30 de enero de 2024, a través del cual se presentó a la persona titular del CSAEGRO, el Informe Anual de Actividades 2023.
2.1.3 Difundir materiales sobre el compromiso de emplear lenguaje incluyente y no sexista.	Con fecha 23 de enero de 2024, se realizó la difusión a todos los servidores públicos del CSAEGRO, los banners respectivos del tema "uso de lenguaje incluyente y no sexista".
4.1.2 Responder el cuestionario electrónico de autoevaluación del CE 2023.	En la fecha establecida en el Programa Anual de Trabajo, se respondió el

Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including a large signature at the top, a checkmark, and several other initials and marks.



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

	cuestionario electrónico de autoevaluación del CE 2023.
4.1.1 Incorporar en el SSECCOE el IAA 2023.	El 31 de enero de 2024, se incorporó en el sistema SSECCOE, el Informe Anual de Actividades 2023.
4.1.1 Registrar en el SSECCOE los resultados y evidencias del IAA, 2023.	El 23 de febrero de 2024 se registró los resultados y evidencias del IAA, 2023, en el modulo de informe anual.
5.1.1 Entregar al área responsable del control interno/OIC un listado de las denuncias por presuntos actos de HAS, recibidas en el CE en 2023.	Con fecha 07 de febrero de 2024, se remitió a la Titular del Área de Especialidad en Control Interno, Oficio No. CA-070/2024 de fecha 07 de febrero de 2024, a través del cual se informó lo relacionado con las denuncias por presuntos actos de HAS, recibidas en el CE en 2023.
2.1.3 Difundir Regla de Integridad de "Control Interno".	Con fecha 07 de febrero de 2024, se realizó la difusión a todos los servidores públicos del CSAEGRO, los banners respectivos del tema " <i>Regla de Integridad de Control Interno</i> ".
4.1.6 Registrar en el SSECCOE la primera actualización del directorio de integrantes.	El 28 de febrero de 2024, se realizó la actualización del directorio de integrantes del Comité de Ética del CSAEGRO, en el modulo de datos del CE, apartado de directorio de integrantes.
2.1.3 Difundir materiales sobre el Día Internacional de la Mujer.	El 08 de marzo de 2024, se realizó difusión a todos los servidores públicos del CSAEGRO, relativo al Día Internacional de la Mujer.















INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

<p>2.1.3 Difundir materiales sobre el principio de respeto a los derechos humanos, y la obligación de realizar acciones de corresponsabilidad.</p>	<p>A través de correo institucional, se realizó la difusión del Banner de corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal.</p>
<p>4.1.3 Validar en el SSECCOE las actividades aprobadas en el PAT del CE 2024.</p>	<p>El 23 de febrero se validó el PAT, en el modulo Programa Anual del SSECCOE.</p>
<p>4.1.3 Aprobar el Programa Anual de Trabajo del CE, en la primera sesión ordinaria de 2024.</p>	<p>El 20 de febrero de 2024, el Comité de Ética en su primera sesión ordinaria, aprobó el Programa Anual de Trabajo del CE.</p>
<p>1.1.1 Comunicar a las personas integrantes del CE el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el primer semestre 2024.</p>	<p>El 12 de marzo de 2024, mediante correo institucional del comité, se comunicó a los integrantes del comité de ética del CSAEGRO, el calendario para la inscripción a los cursos impartidos por SICAVISP, en materia de ética y de conflictos de intereses.</p>
<p>1.1.2. Difundir a las personas servidoras públicas del ente público el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el primer semestre 2024.</p>	<p>El 25 de marzo de 2024, mediante correo institucional del comité, se comunicó a todos los servidores públicos del CSAEGRO, el calendario para la inscripción a los cursos impartidos por SICAVISP, en materia de ética y de conflictos de intereses.</p>
<p>4.1.2 Responder el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 1er. Trimestre de 2024.</p>	<p>El 15 de abril de 2024, se respondió el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 1er. Trimestre de 2024, en el modulo de cuestionarios del SSECCOE.</p>
<p>1.2.1 Otorgar asesoría y orientación en materia de ética y en caso de recibir consultas sobre conflictos de intereses, remitirlas a la UCMAPF, además de</p>	<p>Durante el ejercicio 2024, el Comité de Ética del CSAEGRO, no recibió consultas sobre conflictos de intereses. Sin embargo, se llevaron a cabo acciones de difusión de</p>

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "all" (vertical)
 - Middle right: "P" (vertical)
 - Below "P": a vertical line with a downward arrow
 - Below arrow: a large handwritten "d"
 - Below "d": a vertical line with a downward arrow
 - Bottom right: a large handwritten "3" with a circle around it



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

registrar esa información en el cuestionario del primer trimestre.	infografías en rubros de conflictos de intereses y se continuó con la promoción para los cursos de capacitación.
1.2.1 Realizar al menos una acción de difusión en materia de conflicto de intereses, focalizada a las áreas cuyo personal puede tener mayor riesgo al respecto. (Si en el primer trimestre el CE no recibió consultas sobre dicha materia).	El 29 de febrero de 2024, se realizó difusión en materia de conflicto de intereses, focalizada a las áreas cuyo personal puede tener mayor riesgo al respecto. El 15 de abril se realizó difusión en materia de conflicto de intereses.
4.1.4 Incorporar al SSECCOE el PAT 2024 aprobado y formalizado por las personas integrantes del CE que participaron en la sesión en que éste fue aprobado.	El 31 de enero de 2024, se incorporó en el sistema SSECCOE, el PAT 2024 aprobado y formalizado por las personas integrantes del CE que participaron en la sesión en que éste fue aprobado.
2.1.3 Difundir materiales sobre el Programa Nacional de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	El 13 de mayo de 2024, se realizó la difusión de materiales relativos al Programa Nacional de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.
3.1.1 Concluir la atención y registro de las denuncias en rezago.	En los meses de febrero y abril de 2024, se concluyó con la atención de las denuncias con números de folios: CE-CSAEGRO-003-2023, CE-CSAEGRO-004-2023.
3.1.1 Difundir el Manual de Atención de Denuncias; b) los Protocolos de actuación (HAS y no discriminación), o c) Existencia del CE, sus atribuciones en materia de denuncias, y datos de contacto. (Exclusivamente para los CE que al 31/12/2023 no recibieron denuncias, o al concluir ese año no tenían ninguna pendiente de concluir).	El 10 de junio de 2024, se realizó la difusión del Manual de Atención de Denuncias, el 14 de junio de 2024, se realizó la difusión del protocolo HAS, el 17 de junio de 2024, se realizó la difusión del Protocolo de actuación de los comités de ética en la atención de denuncias y prevención de actos de discriminación.
2.1.3 Difundir materiales sobre el compromiso de presentar las declaraciones de situación patrimonial, de intereses y fiscal.	El 27 de mayo de 2024, se realizaron difusiones a todos los servidores públicos del CSAEGRO, sobre el compromiso de presentar las declaraciones de situación patrimonial, de intereses y fiscal.

[Handwritten signatures and initials on the right margin of the table]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

<p>4.1.5 Recopilar e integrar una carpeta con la información de gestión del Comité de Ética 2019-2024.</p>	<p>El 22 de mayo de 2024, se integro y se envió al Área de Especialidad en Control Interno, carpeta con la información de gestión del Comité de Ética 2019-2024. Asimismo, la evidencia correspondiente fue registrada en el sistema SSECCOE.</p>
<p>2.1.2 Realizar una primera difusión del Código de Conducta. (En caso que sea solicitado por la UCMAPF).</p>	<p>El 16 de agosto de 2024, se realizó la difusión del Código de Conducta.</p>
<p>2.1.3 Difundir materiales sobre los principios de honradez y transparencia.</p>	<p>El 26 de junio de 2024, se realizaron difusiones a todos los servidores públicos del CSAEGRO, sobre los principios de honradez y transparencia.</p>
<p>2.1.3 Difundir materiales sobre el principio de imparcialidad y regla de integridad de "Procesos de evaluación".</p>	<p>El 26 de junio de 2024, se realizaron las difusiones relacionadas con el principio de imparcialidad y regla de integridad de "Procesos de evaluación".</p>
<p>4.1.6 Registrar en el SSECCOE la segunda actualización del directorio de integrantes del CE.</p>	<p>El 28 de junio de 2024, se realizó la segunda actualización del directorio de integrantes del Comité de Ética del CSAEGRO.</p>
<p>4.1.8 Incorporar en el SSECCOE el acta de la sesión en que se apruebe el PAT del CE 2024.</p>	<p>El 02 de mayo de 2024, se incorporó en el sistema SSECCOE el acta de la sesión en que se apruebe el PAT del CE 2024.</p>
<p>4.1.2 Responder el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 2do trimestre de 2024.</p>	<p>El 16 de julio de 2024, se respondió el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 2do trimestre de 2024.</p>
<p>1.2.1 Otorgar asesoría y orientación en materia de ética y en caso de recibir consultas sobre conflictos de intereses, remitirlas a la UCMAPF, además de registrar esa información en el cuestionario del segundo trimestre.</p>	<p>Durante el ejercicio 2024, el Comité de Ética del CSAEGRO, no recibió consultas sobre conflictos de intereses. Sin embargo, se llevaron a cabo acciones de difusión de infografías en rubros de conflictos de intereses y se continuó con la promoción para los cursos de capacitación.</p>

[Handwritten signatures and initials in the right margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom right]



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

<p>1.1.1 Comunicar a las personas integrantes del CE el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el segundo semestre 2024.</p>	<p>El 22 de julio de 2024, mediante correo electrónico se comunicó a las personas integrantes del CE el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el segundo semestre 2024.</p>
<p>1.1.2 Difundir a las personas servidoras públicas del ente público el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el segundo semestre 2024.</p>	<p>el 29 de julio de 2024, se comunicó a las personas servidoras públicas del CSAEGRO, el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el segundo semestre 2024.</p>
<p>2.1.3 Difundir materiales sobre el principio de legalidad y regla de integridad "Licencias, permisos, autorización y concesiones".</p>	<p>El 26 de julio de 2024, mediante correo electrónico se realizó la difusión sobre el principio de legalidad y regla de integridad "Licencias, permisos, autorización y concesiones".</p>
<p>2.1.3 Difundir materiales sobre la regla de integridad "Recursos humanos" y obligación de promover las directrices del artículo 7 de la LGRA.</p>	<p>El 15 de agosto de 2024, mediante correo electrónico se realizó la difusión sobre regla de integridad "Recursos humanos" y obligación de promover las directrices del artículo 7 de la LGRA.</p>
<p>2.1.3 Difundir materiales sobre el principio de lealtad y regla de integridad "Programas gubernamentales".</p>	<p>El 26 de julio de 2024, se realizó la difusión sobre el principio de lealtad, el 19 de septiembre se realizó la difusión correspondiente al tema regla de integridad "Programas gubernamentales".</p>
<p>4.1.2 Responder el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 3er trimestre de 2024.</p>	<p>El 14 de octubre de 2024, se respondió el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 3er trimestre de 2024.</p>
<p>1.2.1 Otorgar asesoría y orientación en materia de ética y en caso de recibir consultas sobre conflictos de intereses, remitirlas a la UCMAPF, además de</p>	<p>Durante el ejercicio 2024, el Comité de Ética del CSAEGRO, no recibió consultas sobre conflictos de intereses. Sin embargo, se</p>

[Handwritten signatures and initials in the right margin]

[Handwritten marks and a circled number '3' at the bottom right]



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

registrar esa información en el cuestionario del tercer trimestre.	llevaron a cabo acciones de difusión de infografías en rubros de conflictos de intereses y se continuó con la promoción para los cursos de capacitación.
2.1.3 Difundir materiales sobre el Día Nacional contra la Discriminación.	El 28 de octubre de 2024, se realizó la difusión a todos los servidores públicos sobre el Día Nacional contra la Discriminación.
4.1.6 Registrar en el SSECCOE la tercera actualización del directorio de integrantes del CE.	El 30 de octubre se realizó en el sistema SSECCOE la tercera actualización del directorio de integrantes del CE.
4.1.7 Incorporar al SSECCOE una evidencia de la primera invitación realizada para que el personal del ente público conteste la ECCO 2024.	El 24 de octubre de 2024, se realizó dio a conocer el resultado del análisis ECCO PTCCO 2019 – 2023.
4.1.7 Incorporar al SSECCOE una evidencia de la segunda invitación realizada para que el personal del ente público conteste la ECCO 2024.	El 24 de octubre de 2024, se realizó dio a conocer el resultado del análisis ECCO PTCCO 2019 – 2023.
2.1.3 Difundir materiales sobre el principio de respeto a derechos humanos y prevención de la discriminación.	El 29 de octubre de 2024 se realizó la difusión a todos los servidores públicos sobre el principio de respeto a derechos humanos y prevención de la discriminación.
2.1.3 Difundir materiales sobre el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.	El 25 de noviembre de 2024, se realizaron difusiones a todos los servidores públicos sobre el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.
2.1.1 Difundir los pronunciamientos y posicionamientos del ente público, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> ↓ El 24 de octubre de 2024, se realizó la difusión del posicionamiento. ↓ El 29 de octubre de 2024, se realizó la difusión del pronunciamiento. ↓ El 30 de octubre de 2024, se realizó la difusión del protocolo HAS y protocolo de actuación.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

2.1.2 Difundir el Código de Conducta aprobado por el Comité de Ética en 2023.	El 29 de noviembre se realizó la difusión del Código de Conducta del CSAEGRO, aprobado por el CE.
3.2.1 Realizar acciones de seguimiento a las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética respecto de denuncias atendidas en 2019-2024.	El 28 de noviembre de 2024, se envió a las principales áreas administrativas, el Oficio No. CA-792-2024, en seguimiento a las recomendaciones emitidas por el CE.
2.1.3 Difundir materiales sobre el principio de respeto a derechos humanos y prevención de las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual.	El 02 de diciembre de 2024, se realizó la difusión a todos los servidores públicos del CSAEGRO, material relacionado con el principio de respeto a derechos humanos y prevención de las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual.
Actividad de reemplazo (para las actividades 3.1.1., 3.1.2. y 3.2.1.) Realizar dos o más acciones de difusión, dirigidas a todo el personal del ente público, sobre: a) Manual de Atención de Denuncias b) Protocolos de actuación (HAS y no discriminación) c) Existencia del CE, sus atribuciones en materia de atención de denuncias, y sus datos de contacto, si al 31/12/2023 no recibió denuncias, o no tenía ninguna pendiente de concluir y, por tanto, no fue aplicable dar seguimiento.	El 13 de diciembre de 2024, se realizaron difusiones dirigidas a todo el personal del ente público, sobre: a) Manual de Atención de Denuncias b) Protocolos de actuación (HAS y no discriminación) c) Existencia del CE, sus atribuciones en materia de atención de denuncias.
3.1.2 Registrar y atender las denuncias que reciba el CE.	Durante el ejercicio 2024, se registraron en el sistema SSECCOE, las denuncias presentadas ante el Comité de Ética.
4.1.8 Registrar en el SSECCOE las sesiones realizadas por el CE en 2024.	Durante el ejercicio 2024, se registraron en el sistema SSECCOE, las sesiones celebradas por el Comité de Ética. Periodos: + 14 de febrero y 29 de abril de 2024. + 14 de junio y 06 de septiembre de 2024.

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

	<p>↓ 03 de octubre y 18 de diciembre de 2024.</p>
<p>2.1.3 Difundir materiales sobre el valor de cuidado del entorno cultural y ecológico y regla de integridad "Administración de bienes muebles e inmuebles".</p>	<p>El 17 de diciembre de 2024, se realizó la difusión mediante correo institucional, sobre el valor de cuidado del entorno cultural y ecológico y regla de integridad "Administración de bienes muebles e inmuebles".</p>
<p>Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades, 2024. Aprobar el IAA 2024 en la última sesión ordinaria de este año.</p>	<p>El 18 de diciembre de 2024, se realizó la cuarta sesión ordinaria del comité de ética, donde los integrantes del comité por unanimidad aprobaron el Informe Anual de Actividades (IAA) 2024.</p>

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

IV. Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, y prevención de los conflictos de intereses.

ANEXO 1

Anexo: 1

Informe Anual de Actividades (IAA), 2024

Actividad: 1.1.1.

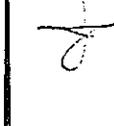
Personas integrantes del Comité de Ética en el Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análogos, 2024

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:				Total	
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISF)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISF)	La integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISF)	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPP)		Nombre del curso o taller gestionado por el Comité de Ética (SICAVISF u otra plataforma) ^{1/}
Suplente	Ma. del Rosario	Jefe de departamento	Suplente y Área de	Activo					2	1

13









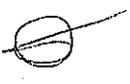
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

Nombre	Cargo	Función	Actividad	Evaluación	Observaciones	Fecha	Firma
Titular	Lilia Trujillo Beltrán	Jefe de departamento	Activo			1	
Titular	Elizabeth Ramirez Salgado	Personal operativo	Activo	1		1	
Suplente	Oscar Javier Jimenez	Director de área	Activo			1	
Titular	Jessica Berenice Penilla Cortés	Directora General	Activo	1		1	
Titular	Vanessa Tovilla Carranza	Otro	Activo		1	1	

14








INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

Total		Suma	2	1	2	Suma	3 6

»Estos cursos corresponden a temas de ética pública, referidos en el numeral 25, fracción X, de los Lineamientos Generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.
 Fuente: Comité de Ética del Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero

ANEXO 2a

Anexo: 2a Actividad: 1.1.2.
 Número de personas servidoras públicas del Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero que acreditaron cursos relacionados en materia de ética pública, por trimestre, 2024

Número de personas servidoras públicas ^{a)} que acreditaron el curso ^{b)} de:							
Trimestre	Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	Sistema de ciudadanos alertadores internos y externos de la corrupción (SICAVISP)	Nombre del curso (SICAVISP)	Nombre del curso o taller impartido o gestionado por el Comité de Ética (Otra plataforma)	[...] (SICAVISP u otra plataforma)	Total

15







INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

V. Números de denuncias, estatus de las mismas y sentido de la determinación.

ANEXO 4

Anexo: 4

Actividad: 3.1.2.

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en el Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-CSAEGRO-001-2024	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Frac. IV)	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	Si
CE-CSAEGRO-002-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (concluida sin recomendación)	No
CE-CSAEGRO-003-2024	RI. Actuación, desempeño y cooperación con la integridad	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	No







INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

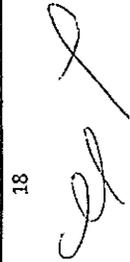
COMITÉ DE ÉTICA

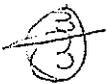
CE-CSAEGRO-004-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción II, discriminación)	Capacitación y difusión	Archivada (concluida con recomendación)	No
CE-CSAEGRO-005-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	No
CE-CSAEGRO-006-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (concluida sin recomendación)	No
CE-CSAEGRO-007-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción IV, HAS)		En curso	Si

Fuente: Comité de Ética del Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero

18





INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

VI. Número de denuncias que fueron concluidas por mediación entre las partes.

En el ejercicio fiscal 2024 no se concluyeron denuncias a través de mediación en el Comité de Ética para la conciliación entre partes, de acuerdo con los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética.

VII. Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas

ANEXO 3

Anexo: 3

Actividad: 3.1.1.

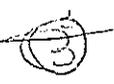
Denuncias en rezago de los años 2018 a 2023 que el Comité de Ética en el Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero concluyó en 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Estatus de la denuncia rezagada			Conclusión que se le dio			Total de denuncias en rezago concluidas en 2024 (A + B + C1 ó C2, ó C3 =)
	En curso (A)	En Seguimiento (B)	Archivada (concluida por mediación) (C1)	Archivada (concluida sin recomendación) (C2)	Archivada (concluida con recomendación) (C3)	Tipo de recomendación	
CE-CSAEGRO-003-2023				1			Sin recomendación









INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

ANEXO 4

Anexo 4

Anexo: 4

Actividad:

3.1.2.

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en el Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-CSAEGRO-001-2024	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Frac. IV)	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	Sí
CE-CSAEGRO-002-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (concluida sin recomendación)	No
CE-CSAEGRO-003-2024	RI. Actuación, desempeño y cooperación con la Integridad	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	No

21







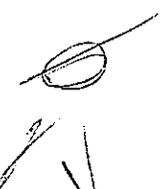
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

CE-CSAEGRO-004-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción II, discriminación)	Capacitación y difusión	Archivada (concluida con recomendación)	No
CE-CSAEGRO-005-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	No
CE-CSAEGRO-006-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (concluida sin recomendación)	No
CE-CSAEGRO-007-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción IV, HAS)		En curso	Sí

Fuente: Comité de Ética del Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero

22






INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA

VIII. Conductas que se hayan identificado como riesgos éticos

Se presenta la relación de los Riesgos éticos identificados en el ejercicio 2023:

- ⚡ Deficiencia en el comportamiento digno de los servidores públicos del CSAEGRO, que implique conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual.
- ⚡ Falta de interés público y profesionalismo en las actividades de docencia, investigación y extensión afectando los objetivos y metas Institucionales.
- ⚡ Falta de acciones de planeación, contratación y ejecución de bienes y servicios que afecten el eficaz uso de los recursos públicos.
- ⚡ Falta de eficiencia en la revisión del cumplimiento de los bienes y servicios contratados.
- ⚡ Falta de transparencia en el proceso de asignación de premios de la Evaluación al Desempeño a los servidores públicos.
- ⚡ Falta de transparencia en el proceso de selección de Profesores.
- ⚡ Falta de transparencia en el proceso de evaluación de los alumnos.

IX. Resultado del sondeo de percepción

Se informó al Comité de Ética la cancelación de la ECCO 2024, sin embargo, en términos del aviso SSECCOE-050-2024, el Comité de Ética del CSAEGRO, difundió el análisis de los resultados de las ECCO de los años 2019-2023.

X. Número de peticiones ciudadanas recibidas

No se presentaron peticiones ciudadanas en el ejercicio 2024.



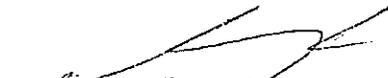
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024
COMITÉ DE ÉTICA

XI. Acciones de mejora propuestas por el CE para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecte conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta

Durante el ejercicio 2024, se realizaron constantemente difusiones para todos los servidores públicos del CSAEGRO, con el objeto de que estén informados del funcionamiento del comité de ética, asimismo, conozcan los diversos temas en materia de ética pública a través de la capacitación. Por último, en el mes de diciembre de 2024, se impartió una plática relativo al Código de Conducta de las personas Servidoras Públicas del CSAEGRO.

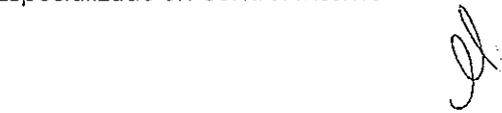
XII. Aprobación y firma

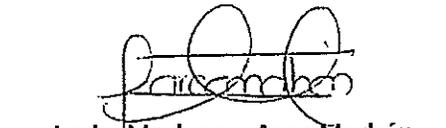
El presente informe fue aprobado por los integrantes del Comité de Ética del Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero (CSAEGRO), en la Cuarta Sesión Ordinaria realizada el 18 de diciembre de 2024.


L.C. Eilia Trujillo Beltrán
Presidenta del Comité


Lic. Oscar Javier Islas Jiménez
Suplente de la Representante del Órgano Especializado en Control Interno


M.F. Ma. del Rosario Nava Chávez
Suplente Dirección de Área


Ing. Vanesa Tovilla Carranza
Titular Operativo Profesores


Lcda. Marlenne Arce Marbán
Suplente Jefatura de Departamento


M.F. Israel Alejandro Fernández Jaimes
Titular Jefatura de Departamento



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

COMITÉ DE ÉTICA


Ing. Juan Carlos Torres Cruz
Titular del Nivel Jerárquico Enlace


Ing. Martín Eloy Almazán Mastache
Suplente secretario ejecutivo


Lcda. Elizabeth Ramírez Salgado
Secretaría Técnica


Lcda. Ma. de los Angeles Román Rodríguez
Asesora Jurídica

